

Годовой отчет управляющей организации ООО "Комфорт-сервис"

об исполнении договора по управлению многоквартирным домом № 32А по адресу 214031, Смоленская обл, Смоленск г, Рыленкова ул, дом № 32А за 2016 год
Общая площадь помещений - 3 143,9 кв.м, квартир - 44, подъездов -3



1. Доходы на содержание общего имущества дома

№	Наименование статей	Плановое поступление от потребителей денежных средств	Фактическое поступление от потребителей денежных средств	Задолженность потребителей
Задолженность на 01.01.2016				68 323,86
1	Содержание и ремонт	525 779,17	483 887,82	41 891,35
	в том числе:			
	вывоз ТБО			
	ИТОГО на содержание и ремонт общего имущества:	525 779,17	483 887,82	110 215,21

2. Расходы на содержание общего имущества дома

№	Наименование статей	Плановые расходы	Фактические расходы
1	Содержание и ремонт	525 779,17	514 488,22
	Итого расходы:	525 779,17	514 488,22

3. Поступление средств от потребителей по коммунальным услугам и их расходы

№	Перечень коммунальных услуг	Начислено потребителям	Поступило от потребителей	Задолженность потребителей	Примечание
Задолженность на 01.01.2016				101 947,05	
1	Электроэнергия	328 214,12	310 958,94	17 255,18	
2	Холодное водоснабжение	92 049,52	110 154,55	- 18 105,03	
3	Холодное водоотведение	63 396,29	80 733,36	- 17 337,07	
	ИТОГО поступило средств и их расходы:	483 659,93	501 846,85	83 760,13	

4. Расходы на содержание и ремонт многоквартирного дома по адресу №32А по ул. Рыленкова за год 2016

№	Статья расходов	Сумма
1	Заработная плата производственного персонала с налогом	245 764,82
1.1	уборка лестничных клеток(уборщица)	
1.2	сантехнические работы(сантехник)	
1.3	электрические работы(электрик)	
1.4	плотницкие работы(плотник)	
1.5	очистка кровель	
1.6	мастер	
1.7	содержание придомовой территории(дворник)	
1.8	аварийно-диспетчерская служба	
2	Услуга управления	67 749,79
2.1	хранение и ведение технической документации по дому	
2.2	заключение и контроль исполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества дома	
2.3	начисление, сбор платы и выставление квитанций за содержание и ремонт общего имущества дома	

2.4	представление устных и письменных консультаций гражданам о порядке пользования помещениями в доме, о требованиях законод-ва РФ в жилищной сфере	
2.5	информирование граждан об изменении размеров платы за жилое помещение и коммуна. услуги в сроки установленные ст.155 ЖК	
2.6	исполнение требований Правительства РФ №354-2011г. "Правил предоставления коммуна.услуг гражданам", по ведению учета жалоб и ответа на них, исполнению заявок, перерасчету платы за услуги, о перерывах в оказании услуг	
2.7	прием руководителем Исполнителя граждан по решению жалоб, заявлений на не предоставление услуг, работ или их низкое качество	
2.8	осуществление регистрац-ого учета граждан, проживающих в домах и выдача справок в установленном порядке	
2.9	ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета	
3	Обслуживание кровли,	
4	механизированная уборка	32 691,25
4	Вывоз ТБО	75 474,87
5	Дезинфекционные мероприятия	2 675,50
6	Материалы по текущему содержанию и ремонту домов	52 107,39
7	Тех. обслуживание газ. оборудования	324,33
8	Услуги банка	18 380,10
9	Услуги связи	2 852,57
10	Текущие расходы	1 042,90
11	Материальные расходы АУП	2 387,92
12	УСН	9 196,61
13	Абонентское обслуживание 1СПредприятие 8	3 840,17
	ИТОГО РАСХОДЫ:	514 488,22

Главный бухгалтер

Начальник ПЗО

